

INFORMAÇÃO PESSOAL



Carina Silva Faria

📍 Rua Fernando Pessoa, lote 26, 1º direito, 3800-740 Eixo - Aveiro (Portugal)

📞 917 862 447 📞 962 447 756

✉ carina.vha@gmail.com

ESTUDOS A QUE SE
CANDIDATA

Estágio Extracurricular

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

21 jul 13–21 ago 13

Rececionista

Suite Hotel Eden Mar, Porto Bay, Funchal (Portugal)

- Estágio Curricular
- Atendimento direto ao público
- Tarefas relacionadas com o front-office e back-office
- Realizei reservas
- Atendimento do telefone

jun 14–jul 14

Rececionista

Hotel Vila Galé Albacora, Tavira (Portugal)

- Estágio Curricular
- Atendimento ao público
- Atividades relacionadas com front-office e back-office
- Duas semanas na lavandaria
- Atendimento do telefone

7 ago 14–7 set 14

Ajudante na Cozinha

Hotel Vila Galé Albacora, Tavira (Portugal)

- Apoiei em todas as tarefas necessária na cozinha

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

set 12–jun 15

Curso de Técnico de receção

Nível 4 QRQ

EFTA - Escola de Formação Profissional Turismo de Aveiro, Aveiro (Portugal)

set 08–jun 12

Educação regular 9ºano

Escola Secundaria Dr. Jaime Magalhães Lima, Aveiro (Portugal)

COMPETÊNCIAS PESSOAIS

Língua materna

português

Outras línguas	COMPREENDER		FALAR		ESCREVER
	Compreensão oral	Leitura	Interação oral	Produção oral	
inglês	C1	B2	C1	C1	B1
espanhol	B1	B1	A2	A2	A2

Níveis: A1/A2: Utilizador básico - B1/B2: utilizador independente - C1/C2: utilizador avançado
[Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas](#)

Competências de comunicação

- gosto pela comunicação em várias línguas;
- predisposição para a aprendizagem de novas competências linguísticas;
- gosto pelo contacto com outras pessoas.

Competências de organização

- capacidade de autonomia perante as tarefas apreendidas;
- gosto por trabalhar em equipa;
- capacidade de liderar determinados eventos/situações.

Competências relacionadas com o trabalho

- determinação por concretizar objetivos;
- conhecimentos teóricos ao nível do front-office e back-office;
- capacidade de atenção e vontade de aprender.

Competências informáticas

- bons conhecimentos de Microsoft Office;
- conhecimentos de Newhotel e Opera;
- competências na utilização de programas de edição de imagens/fotografias;
- excelentes conhecimentos de informática/internet na ótica do utilizador.